

<b>Projectvoortgangsoverleg 2023 – 3</b>		OG: ██████████ ██████████ PL: ██████████
Aanwezig: ██████████ ██████████ ██████████	Locatie: Almelo 2.18, Teams Datum: 24 juli 2023  Tijd: 14.00 – 15:00	Bijlagen: - Notulen (PVO 2023-2) - Projectvoortgangsrapportage

## Agenda

1. Opening
2. Ingekomen stukken / mededelingen
  - a. Overdracht nieuwe projectleider
  - b. Evaluatie projecten sluizen vecht

### 3. Verslag vorig PVO

Nr.	Datum	Project	Actie	Door	Wanneer	✓
2.6	14-4-23	Sluizen	“kleinere” knelpunten alvast aanpakken om voortgang erin te houden. Voorstel tijdelijke projectleider totdat nieuwe projectleider bekend is. ██████ vraagt bij ██████, houdt ██████ op de hoogte	██████	Zsm	
2.7	14-4-23	Sluizen	██████ en ██████ vragen om Sluizen vecht te evalueren (inhoudelijk en financieel)	██████	Zsm	

### 4. Bespreken projecten (projectvoortgangsrapportage)

<ul style="list-style-type: none"> <li>- PSU</li> <li>- Overdracht nieuwe Projectleider</li> <li>- Afweging met of zonder opbouw</li> </ul>	<b>Toetsen aan:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stand van zaken               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projectfase / toelichting</li> <li>• Maatregelen</li> </ul> </li> <li>- Risico's en maatregelen ter voorkoming danwel inperking impact, kansen</li> <li>- Beslismomenten / -documenten en mijlpalen</li> <li>- Projectplanning</li> <li>- Projectorganisatie</li> <li>- Projectbegroting, werkelijke uitgaven, verplichtingen, jaarschijven</li> <li>- Project KAM</li> <li>- Projectinformatie en -communicatie</li> <li>- Projectdoelstelling en -resultaat, scope</li> </ul>
---	---

5. Actuele onderwerpen vanuit de Opdrachtgevers
  - a. Realistische planning van de jaarschrijven
  - b. Risicodossier
  - c. Prestaties

### 6. Jaarschijven Begroting 2024

### 7. Bespreken dashboard

8. Rondvraag

9. Datum volgende vergadering: volgens schema 2023-4

10. Sluiting