

<i>Vergadering van</i>	Dagelijks bestuur
<i>Vergaderdatum</i>	30 mei 2023
<i>Tijdstip</i>	09.00 – 12.30 uur
<i>Vergaderlocatie</i>	Almelo, bestuurskamer 0.07
<i>Aanwezig</i>	S.M.M. Kuks (voorzitter), B.H.M. Aarnink, R.I. Andringa (secretaris), J. van Agteren, D.E.J. Liewers, W. Stegeman en ██████████ (bestuurssecretaris, verslag)
<i>Afwezig</i>	-

Nr.	Onderwerp, afspraak	Actienemer
3.	<p>Beantwoording schriftelijke vragen fractie WN: nieuwe fabriek NX Filtration in Hengelo</p> <p>De vragen raken verschillende portefeuilles. Portefeuillehouder Nettie Aarnink heeft de beantwoording gecoördineerd en geeft een korte toelichting op de beantwoording. Naast deze beantwoording loopt nog een zienswijzeprocedure. Belangrijke vraag voor nu: is de beantwoording neutraal genoeg geformuleerd en formuleren we onze bevoegdheid duidelijk genoeg?</p> <p>Het DB formuleert enkele opmerkingen ten aanzien van de antwoorden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Algemeen</i> <ul style="list-style-type: none"> • Beantwoording scannen op interne ambtelijke verwijzingen en deze weglaten, bijvoorbeeld bij antwoord 4: ‘door de betrokken collega’s van waterschap Vechtstromen’ vervangen door ‘door Vechtstromen’. • Wees kritisch op het gebruik van ‘maar’ en laat weg waar het niet nodig is, bijvoorbeeld bij antwoord 7. • <i>Vraag 1</i> <ul style="list-style-type: none"> • Graag kort en formeel beantwoorden. • Vanuit welke positie (of bevoegdheid) zijn we betrokken? • Aangeven wat ons advies was (geohydrologische onderbouwing verbeteren). • Procedureel: aangeven dat we in een volgende stap inhoudelijk beoordelen of dit voldoende is, of dat we een zienswijze indienen – en vanuit welke positie/bevoegdheid we dan een zienswijze indienen. • <i>Vraag 2</i> <ul style="list-style-type: none"> • Beleidsmatige beantwoorden, inhoudelijk toelichten. Strekking: los van bevoegdheid maken we vanuit Wabos vooral zorgen over grondwaterbalans. • <i>Vraag 3</i> <ul style="list-style-type: none"> • Graag inkorten, verwijzen naar antwoord 2. • <i>Vraag 4</i> <ul style="list-style-type: none"> • Graag inkorten, verwijzen naar antwoord 2. • <i>Vraag 5</i> <ul style="list-style-type: none"> • Verdeelsleutel: graag aanpassen in ‘verdeelsleutel waterakkoorden’. • Financiële afspraken: is dit zo of willen we dit zo? Graag verduidelijken. • <i>Vraag 6</i> <ul style="list-style-type: none"> • De indruk wordt gewekt dat dit al rond is, maar dat is niet zo. Graag verduidelijken. • Graag aangeven wat wordt verstaan onder gelimiteerd. • <i>Vraag 7</i> <ul style="list-style-type: none"> • Belang noemen van effluent voor beken, en dat dit cruciaal is voor watervoerendheid in tijden van droogte. 	

Nr.	Onderwerp, afspraak	Actienemer
	Het DB vraagt portefeuillehouder om de beantwoording te herformuleren en aan te scherpen volgens de hierboven genoemde punten, en een aangepaste versie deze week in een schriftelijke DB-ronde voor te leggen aan het DB, opdat de definitieve beantwoording tijdig kan worden verzonden naar het AB.	